



BIỂU PHÍ VÀ QUY ĐỊNH TÀI CHÍNH NĂM HỌC 2022 - 2023

Dành cho Học sinh Khối 2 - 5, hệ Cơ bản

I. PHÍ VÀ CÁC KHOẢN PHÍ PHẢI ĐÓNG

Các khoản phí	Số tiền (vnd)	Quy định thanh toán	Ghi chú
Phí cố định			
Phí dự tuyển đầu vào	200.000	Đóng 1 lần khi dự tuyển, không hoàn lại, không chuyển nhượng trong mọi trường hợp	
Phí xây dựng & phát triển trường	2.000.000	Đóng 1 lần khi nhập học	Áp dụng cho HS mới của trường
	1.000.000	Đóng 1 lần đầu năm học	Áp dụng cho HS cũ
Học phí			
Hệ cơ bản (CVA)	2.900.000/tháng	Đóng theo tháng, học kỳ hoặc cả năm	
Phí dịch vụ			
Tiền ăn	40.000/ngày	Đóng theo tháng, học kỳ hoặc cả năm	
Bữa sáng	330.000/tháng	Đóng theo tháng, học kỳ hoặc cả năm	
Phí bán trú	300.000/tháng	Đóng theo tháng, học kỳ hoặc cả năm	
Dịch vụ xe bus đưa đón/trả Học sinh (2 chiều)	1.600.000/tháng	Đóng theo tháng, học kỳ hoặc cả năm; không hoàn lại khi học sinh ngừng sử dụng dịch vụ giữa tháng.	Dành cho học sinh đăng ký dịch vụ
Phí đồng phục (3 loại): mùa hè, mùa đông, thể thao	1.500.000/set	Đóng 1 lần khi đăng ký mua	
Các khoản phí khác			
Phí dã ngoại, hoạt động trải nghiệm và ngoại khóa	Thu theo từng lần trải nghiệm, có thông báo trước		
Phí bảo hiểm	Thu theo quy định	Đóng một lần đầu năm	
Phí học phẩm	500.000	Đóng một lần đầu năm	





II. DIỄN GIẢI CÁC KHOẢN PHÍ

1. Học phí

- Học phí là tiền học trong giờ học chính khóa, không bao gồm phí các Câu lạc bộ ngoài giờ học chính khóa, phí thăm quan dã ngoại, sự kiện. Dùng để tổ chức các hoạt động giáo dục toàn diện, thực hiện theo kế hoạch dạy học của nhà trường.
- Thời lượng học: 2 buổi/ngày/5 ngày/tuần: Học phí xây dựng trên cơ sở kế hoạch đồng bộ cả năm học theo chương trình **Hệ cơ bản (CVA)**, bao gồm: Chương trình tiểu học MOET - Chương trình chuẩn của Bộ GD&ĐT Việt Nam + tăng cường tiếng Anh Cambridge (ESL).

2. Phí dự tuyển đầu vào

- Khi nộp đơn đăng ký Phụ huynh đóng Phí dự tuyển: không hoàn lại/không chuyển nhượng trong mọi trường hợp, thu một lần duy nhất khi dự tuyển.
- Việc hoàn tất khoản phí này chưa được coi là Nhà trường đã chấp nhận Học sinh vào học. Nhà trường chỉ tiếp nhận Học sinh nhập học chính thức theo đúng Quy chế Tuyển sinh.

3. Phí xây dựng và phát triển trường

- Phí xây dựng và phát triển trường là phí thường niên, nhằm đầu tư nâng cấp, bảo trì cơ sở hạ tầng, trang bị các dụng cụ học tập trong lớp học, phòng chức năng.
- Phí xây dựng & phát triển trường không được hoàn lại trong mọi trường hợp. Đối với trường hợp học sinh mới nhập học phí xây dựng & phát triển trường được tính theo số tháng còn lại của năm học.

4. Tiền ăn và Phí bán trú

- Tiền ăn bao gồm : Bữa trưa & Bữa phụ chiều.
- Dịch vụ bữa ăn sáng là dịch vụ lựa chọn bổ sung không bắt buộc. Phụ huynh tự nguyện đăng ký và đóng phí theo tháng.
- Tiền ăn được đóng theo số ngày thực tế học trong tháng đó; trường hợp học sinh nghỉ học có giấy xin phép gửi GVCN tiền ăn sẽ được hoàn lại (không áp dụng đối với Bữa sáng và Phí bán trú).
- Phí bán trú dùng để tổ chức bữa ăn, chăm sóc các nhu cầu cá nhân của học sinh hàng ngày: Học sinh ăn tại phòng ăn và ngủ tại phòng ngủ riêng biệt (được trang bị đệm, ga, chăn, gối) độc lập với khu lớp học và phòng chức năng.

5. Dịch vụ xe bus đưa đón/trả Học sinh

- Dịch vụ xe đưa đón là dịch vụ lựa chọn bổ sung. Phụ huynh có thể lựa chọn sử dụng hoặc không sử dụng dịch vụ.
- Phí dịch vụ xe bus được tính theo đơn vị tháng và không hoàn lại đối với Học sinh ngừng sử dụng dịch vụ giữa tháng.
- Phí xe bus có thể thay đổi trong trường hợp giá xăng dầu thay đổi quá 20% so với giá tại thời điểm Nhà trường công bố biểu phí, được Nhà trường thông báo 30 ngày trước khi chính thức áp dụng
- Trường hợp Học sinh có nhu cầu đăng ký mới/thay đổi hình thức/địa điểm đón trả, Phụ huynh cần đăng ký với Bộ phận Hành chính trước ít nhất 05 ngày làm việc và hoàn thành các khoản phí bổ sung (nếu có) trước ngày sử dụng dịch vụ. Các điều chỉnh trên sẽ được thực hiện từ ngày 01 tháng tiếp theo.





6. Phí đồng phục

- Đồng phục mua theo quy định của Nhà trường: gồm 3 bộ : 01 bộ đồng phục mùa hè ; 01 bộ đồng phục thể thao; 01 bộ đồng phục mùa đông.

7. Phí dã ngoại, hoạt động trải nghiệm và ngoại khóa

- Nhà trường tổ chức chuỗi hoạt động các chương trình trải nghiệm/dã ngoại xuyên suốt năm học nhằm giúp Học sinh mở rộng thế giới quan, tăng cường trải nghiệm thực tế và áp dụng kiến thức đã học. Mức phí được tính theo từng lần trải nghiệm.

8. Phí bảo hiểm

- Nộp một lần vào đầu năm học, theo quy định từng năm của Bộ giáo dục & Đào tạo.

9. Các khoản phí khác

- Phí học phẩm: gồm các tài liệu và các sản phẩm đặc thù phục vụ học tập – VD: trải nghiệm của các bộ môn Nghệ thuật, Thể thao, Năng khiếu. Phí học phẩm không được hoàn trả trong bất kì trường hợp nào.
- Phí tham gia các lớp Câu lạc bộ ngoài giờ, lớp năng khiếu, bồi dưỡng, phụ đạo và lệ phí tham gia các kỳ thi lấy chứng chỉ quốc tế không bao gồm trong học phí hay các khoản phí dịch vụ nêu trên.
- Phụ huynh tự trang bị bộ sách giáo khoa theo quy định của bộ GD&ĐT và hướng dẫn của Nhà trường.
- Phụ huynh tự trang bị sách vở, học liệu khác.

III. CHÍNH SÁCH ƯU ĐÃI

Nội dung	Mức giảm/ Chiết khấu	Đối tượng
Học phí	5%	Hoàn tất các khoản học phí, phí dịch vụ cả năm học (chiết khấu sau ưu đãi)
	2%	Hoàn tất các khoản học phí, phí dịch vụ cả học kỳ (chiết khấu sau ưu đãi)
	10%	Các anh chị em ruột tính từ con thứ 2 học tại trường.
Xe bus	50%	Học sinh thứ hai là anh chị em ruột, cùng địa điểm đón trả.

Lưu ý: Ưu đãi sẽ được tính với mức cao nhất, không cộng gộp. VD: khi đã hưởng ưu đãi giảm 20% học phí sẽ không được giảm tiếp 10% học phí cho anh em ruột.

IV. THỜI GIAN ĐÓNG PHÍ VÀ PHƯƠNG THỨC THANH TOÁN

4.1. Các khoản phí có thể được đóng trực tiếp tại Bộ phận Thu ngân của Nhà trường hoặc chuyển khoản theo hướng dẫn tại website của Nhà trường (<http://tieuhocchuvananhanoi.edu.vn/quy-trinh-nop-hoc-phi.html>).

4.2. Đối với học sinh mới nhập học, Học phí được tính 50% nếu Học sinh nhập học sau ngày 20 của tháng đó. Thời hạn đóng học phí theo thông báo trong Thư mời nhập học.

4.3. Trường hợp lựa chọn đóng các khoản phí theo tháng, Phụ huynh đóng tiền trước ngày 10 hàng tháng. Nếu Nhà trường vẫn chưa nhận được học phí và các khoản liên quan sau ngày quy định nộp học phí, các khoản phí đến hạn phải nộp sẽ tự động tăng thêm 0,03%/ngày chậm trên số tiền chưa thanh toán và Phụ huynh có trách nhiệm nộp cả phần tăng thêm này.

4.4. Trường hợp Phụ huynh chậm thanh toán Phí, nếu thời gian chậm nộp sau 20 ngày trở lên, Nhà trường có quyền không xếp lớp và không cung cấp dịch vụ cho Học sinh.





4.5. Phụ huynh cần hiểu rõ trách nhiệm hoàn tất phí và thời hạn chi trả của mình. Việc thông báo nhắc nhở của Nhà trường vì một lý do nào đó không đến được với Phụ huynh không có ý nghĩa trì hoãn trách nhiệm chi trả các khoản phí của Học sinh theo quy định.

4.6. Phí và Học phí sẽ không được hoàn lại hay bảo lưu trong các trường hợp Học sinh nghỉ học vì bất cứ lý do gì hoặc ngày nghỉ rơi vào những ngày lễ, tết, ngoại trừ các trường hợp được xem xét do các lý do đặc biệt.

4.7. Phí xây dựng & phát triển trường không được hoàn lại trong mọi trường hợp.

4.8. Dịch vụ trông muộn được tính từ 17h15 với mức phí 1000đ/phút.

V. QUY ĐỊNH TÀI CHÍNH KHI RÚT HỒ SƠ THÔI HỌC

5.1. Khi Học sinh rút hồ sơ/thôi học, trong mọi trường hợp, Phụ huynh thông báo với Bộ phận Hành chính tối thiểu 15 ngày trước trước ngày rút hồ sơ/thôi học chính thức. Quy định này áp dụng với cả Học sinh mới làm thủ tục nhập học vào trường và Học sinh đang học tập tại trường. Đối với Học sinh đang học giữa năm, Nhà trường chỉ chấp nhận giải quyết đơn xin thôi học vào thời điểm cuối học kỳ 1 (từ 01/01 đến 15/01 hàng năm) và thời gian hè (từ 20/05 đến 31/7 hàng năm).

5.2. Các khoản phí khi rút hồ sơ/thôi học được quy định như sau :

- Học phí, Phí dịch vụ bán trú, Phí dịch vụ xe bus: Tính đến hết tháng đi học cuối cùng của Học sinh.
- Phí xây dựng và phát triển trường : Không được hoàn lại hoặc chuyển nhượng trong mọi trường hợp.
- Trong trường hợp Học sinh thôi học, học phí đóng theo tháng sẽ không được hoàn lại, học phí đóng theo kỳ và theo năm sẽ được hoàn lại tính từ tháng Học sinh thôi học.

5.3. Các khoản phí còn dư (nếu có) sẽ được hoàn lại cho Phụ huynh trong vòng 30 ngày kể từ ngày học

